

Doss. 2007O35205EJ

Statuten stichting Accent

Vastgesteld bij akte van omzetting 15 januari 2008 voor Mr E.J. Oostrik, notaris te Winterswijk verleden.

STATUTEN

NAAM, ZETEL EN DUUR.

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: "**Stichting Accent**."

De stichting Accent is ontstaan in verband met de fusie van de navolgende verenigingen:

De destijds te Winterswijk gevestigde vereniging: Vereniging voor Protestants-Christelijk Primair Onderwijs in Groenlo en Winterswijk, en;

De destijds te Aalten gevestigde vereniging: Vereniging voor Christelijk Onderwijs Zuid-Achterhoek

2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Aalten.

3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

DOEL EN GRONDSLAG.

Artikel 2.

1. De stichting stelt zich ten doel: de oprichting en instandhouding van één of meer scholen voor Protestants Christelijk primair onderwijs in gemeenten waar scholen van de stichting zijn gevestigd.

2. De stichting aanvaardt als grondslag en richtsnoer voor haar handelen de Bijbel als Gods woord volgens de visie der protestantse kerken.

3. De stichting beoogt niet het maken van winst.

WERKWIJZE EN MIDDELEN.

Artikel 3.

1. De stichting tracht dat doel onder meer te bereiken door:

a. Het in stand houden van één of meer scholen voor primair onderwijs.

b. Het samenwerken met andere instellingen, organisaties en/of rechtspersonen, al dan niet door het sluiten van samenwerkingsovereenkomsten.

c. Zich aan te sluiten bij relevante organisaties en instanties.

2. Het aan het doel dienstbare vermogen wordt gevormd door overheidssubsidies, bijdragen, legaten, schoolgelden en andere haar rechtmatig toekomstige middelen.

ORGANEN.

Artikel 4.

De stichting kent de volgende organen:

1. Het bestuur, verder geheten: college van bestuur.

2. De raad van toezicht.

3. De (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraden.

Naast genoemde organen kent de stichting ouderraden.

BESTUUR EN TOEZICHT.

Artikel 5.

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, gevormd door een college van bestuur bestaande uit een voorzitter eventueel aangevuld met één of meer leden, onder toezicht van de raad van toezicht.

2. Ingeval van ontstentenis of belet van het college van bestuur, wordt het college van bestuur waargenomen door de raad van toezicht, onverminderd zijn bevoegdheid daartoe een of meer personen met de dagelijkse leiding te belasten.

3. Leden van het college van bestuur kunnen geen deel uitmaken van de raad van toezicht en kunnen – behoudens ontheffing door de raad van toezicht – geen directielid of bestuurslid zijn of het lidmaatschap van toezichthoudend of adviserend orgaan bekleden van een instelling die een zelfde of en gelijksoortig doel heeft als de stichting.

4. Elk lid van het college van bestuur doet aan de voorzitter van het college van bestuur en aan de raad van toezicht opgave van al zijn nevenfuncties, waaronder – maar niet beperkt tot – bestuursfuncties, commissariaten en adviseurschappen. Tevens wordt er opgave gedaan of er zakelijke banden bestaan tussen de stichting en een andere rechtspersoon of onderneming, waarmee een lid van het college van bestuur persoonlijk – direct of indirect – is betrokken.

COLLEGE VAN BESTUUR.

Artikel 6.

1. Het college van bestuur bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal leden. De leden van het college van bestuur worden benoemd door de raad van toezicht voor onbepaalde tijd of voor bepaalde tijd, in welk geval de duur van de benoeming bij het benoemingsbesluit wordt vastgesteld. Indien het college van bestuur bestaat uit twee of meer personen wordt de voorzitter van het college van bestuur in functie benoemd.
2. Alvorens tot benoeming of herbenoeming van een lid van het college van bestuur over te gaan, stelt de raad van toezicht een schets op van het profiel waaraan de te benoemen kandidaat dient te voldoen en beraadt zich over het instellen van een benoemingsadviescommissie. De raad van toezicht kan zich bij de werving en selectie van een kandidaat doen bijstaan door deskundigen.
3. Het salaris en verdere arbeidsvoorwaarden van een lid van het college van bestuur worden vastgesteld door de raad van toezicht.
4. Het lidmaatschap van een lid van het college van bestuur eindigt:
 - a. door opzegging door het lid, met inachtneming van de termijn, als is opgenomen in de met het lid van het college van bestuur gesloten arbeidsovereenkomst, welke termijn in overleg met de raad van toezicht kan worden bekort;
 - b. bij benoeming voor bepaalde tijd, door het verstrijken hiervan, indien geen herbenoeming plaats heeft;
 - c. door overlijden van het lid;
 - d. door ontslag, op gronden zoals opgenomen in de wet;
 - e. door ontslag, zoals hierna bepaald onder lid 5.
5. Een lid van het college van bestuur kan door de raad van toezicht worden geschorst of ontslagen:
 - a. indien het desbetreffende lid niet naar behoren functioneert;
 - b. indien zich een onverenigbaarheid voordoet, zoals bedoeld in artikel 5 lid 3 van deze statuten;
 - c. indien zich naar het oordeel van de raad van toezicht een andere onverenigbaarheid van hoedanigheden voordoet en het desbetreffende lid na daartoe te zijn gemaand, hierin geen verandering heeft gebracht;
 - d. en voorts in alle gevallen wegens gedragingen, waardoor de goede naam of de belangen van de stichting worden geschaad.

Een lid dat geschorst is, kan de aan zijn functie verbonden rechten en bevoegdheden niet uitoefenen. Het lid over wiens schorsing of ontslag wordt beraadslaagd, moet in de desbetreffende vergadering de gelegenheid worden geboden om te worden gehoord en heeft het recht zich te verdedigen of te verantwoorden.
6. Een schorsing – waartoe kan worden besloten door de raad van toezicht met een gewone meerderheid van stemmen – die niet binnen drie maanden door een besluit tot verlening van de schorsing of ontslag wordt gevolgd, eindigt door het verloop van die termijn.
7. Een besluit tot ontslag dient met algemene stemmen in een vergadering van de Raad van Toezicht te worden genomen, waarin alle leden aanwezig zijn.

TAAK, BEVOEGDHEID EN WERKWIJZE HET COLLEGE VAN BESTUUR.

Artikel 7.

1. De raad van toezicht kan het college van bestuur algemene richtlijnen geven met betrekking tot de uitoefening van haar bestuurstaak, al dan niet vast te leggen in een reglement. Aan het college van bestuur komen alle bevoegdheden toe, die niet aan andere organen van de stichting zijn toegekend.
2. Het college van bestuur benoemt en ontslaat het overige personeel. Zij rapporteert periodiek aan de Raad van Toezicht over het personeel en het personeelsbeleid. Geschillen tussen het college van bestuur en personeel of individuele personeelsleden kunnen door betrokkenen worden voorgelegd aan de Raad van Toezicht.

Ten aanzien van de benoeming van een directeur van een school die door de stichting in stand gehouden worden dient het college van bestuur conform het bepaalde in artikel 19 lid 3 de bij deze school betrokken ouderraad om advies te vragen.

3. Het college van bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de raad van toezicht.

4. Het college van bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, noch tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. Zonder de in dit lid bedoelde goedkeuring ontbreekt de goedkeuring tot vertegenwoordiging van de stichting bij het aangaan van de hier bedoelde overeenkomsten.

5. Het college van bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor besluiten strekkende tot:

a. substitutie van begrotingsposten die niet tot uitvoering zijn gekomen of zullen komen ingeval deze substitutie een ingrijpende wijziging van het vastgestelde beleid zou kunnen inhouden of ten gevolge heeft;

b. het uitvoeren van de besluiten als bedoeld in artikel 12, lid 2, sub a;

c. duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met derden, alsmede verbreking van zodanige samenwerking, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is;

d. het beëindigen van de dienstbetrekking van tien procent (10%) van alle binnen de stichting werkzame werknemers tegelijkertijd of binnen drie maanden dan wel een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden van een gelijk aantal werknemers;

e. het aangaan van kredietovereenkomsten met banken en andere kredietinstellingen ten behoeve en ten laste van de stichting;

f. het aanvragen van faillissement of surséance van betaling met betrekking tot de stichting;

g. het aangaan van andere rechtshandelingen dan hiervoor vermeld met een belang groter dan een door de raad van toezicht vast te stellen waarde. Indien gelijke verbintenissen binnen een tijdvak van een jaar tezamen boven genoemde waarde uitkomen, geldt eveneens het vereiste van voorafgaande goedkeuring;

h. het voeren van processen, niet zijnde incassoprocessen of processen in kort geding.

6. Op het ontbreken van de in het lid 5 van dit artikel vereiste goedkeuring kan tegen derden geen beroep worden gedaan.

7. Indien het college van bestuur uit minder dan het vastgestelde aantal leden bestaat, blijft zij niettemin bevoegd rechtsgeldige besluiten te nemen.

8. Het college van bestuur houdt aantekening bij van de door de organen van de stichting genomen besluiten. Tenzij de wet zich hiertegen verzet, verstrekt het college van bestuur desgevraagd door een lid van de raad van toezicht, een afschrift of uittreksel van deze aantekeningen aan de raad van toezicht.

VERTEGENWOORDIGING.

Artikel 8.

1. Het voltallige college van bestuur vertegenwoordigt de stichting, de voorzitter van het college van bestuur is eveneens zelfstandig bevoegd de stichting te vertegenwoordigen.

2. Tegen een handelen in strijd met artikel 7 lid 4 kan tegen derden beroep worden gedaan.

3. In alle gevallen van tegenstrijdig belang tussen de voorzitter van het college van bestuur en de stichting wordt de stichting vertegenwoordigd door een door de raad van toezicht aan te wijzen persoon.

4. Ingeval van een tegenstrijdig belang, bedoeld in het vorige lid van dit artikel, meldt de voorzitter van het college van bestuur dit onverwijld aan de raad van toezicht.

RAAD VAN TOEZICHT: BENOEMING EN AFTREDEN.

Artikel 9.

1. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen aantal van ten minste vijf personen.

De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht.

2. Daalt het aantal leden van de raad van toezicht beneden het door de raad van toezicht vastgestelde aantal, dan blijft de raad van toezicht bevoegd, doch neemt onverwijld maatregelen ter aanvulling.

3. De leden van de raad van toezicht ontvangen voor hun werkzaamheden een nader te bepalen vacatiegeld. Zij hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

4. De raad van toezicht regelt de onderlinge taakverdeling en de werkwijze met het college van bestuur nader in een reglement, zoals bedoeld in artikel 16 van deze statuten.

5. Gestreefd zal worden naar een evenwichtige samenstelling van de raad van toezicht, zoals nader uitgewerkt in de door de raad van toezicht daartoe op te stellen profielschets van de raad van toezicht. Deze profielschets vermeldt dat slechts één voormalig lid van het college van bestuur, voormalig directeur of andere beleidsbepalende functionaris deel mag uitmaken van de raad van toezicht. Deze profielschets wordt in het jaarverslag van de raad van toezicht opgenomen.

Artikel 10.

1. De raad van toezicht stelt een rooster van aftreden samen, zodanig dat een lid van de raad van toezicht telkens niet langer zitting heeft dan voor een termijn van vier jaar.

2. Aftredende leden zijn terstond éénmaal herbenoembaar.

3. Voor een in een tussentijdse vacature benoemd lid van de raad van toezicht zet de zittingstermijn van zijn voorganger voort en is na afloop van deze zittingstermijn terstond éénmaal herbenoembaar.

4. Alvorens tot benoeming of herbenoeming van een op algemene voordracht van de raad van toezicht te benoemen lid van de raad van toezicht over te gaan, stelt de raad van toezicht een schets op van het profiel, waaraan de te benoemen kandidaat dient te voldoen en beraadt hij zich over het eventueel instellen van een benoemingsadviescommissie.

5. De raad van toezicht kan zich bij de werving en selectie van kandidaten laten bijstaan door deskundigen.

Artikel 11.

1. Geen lid van de raad van toezicht kunnen zijn:

- a. personen in dienst van de stichting;
- b. personen die beroepsmatig anders dan in dienstbetrekking voor de stichting werkzaam zijn;

2. Een lid van de raad van toezicht defungeert:

- a. door zijn overlijden;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door ontslagneming als lid van de raad van toezicht;
- d. door zijn aftreden volgens het in artikel 10 bedoelde rooster van aftreden;
- e. door ontslag hem verleend door de raad van toezicht;
- f. doordat zich ten aanzien van het lid één van de onverenigbaarheden als bedoeld in lid 1 van dit artikel voordoet.

Een besluit tot ontslag als in dit lid bedoeld, kan slechts worden genomen met twee derde van de uitgebrachte stemmen – de stem van het desbetreffende lid hierbij buiten beschouwing gelaten - in een vergadering van de raad van toezicht waarin alle leden van de raad van toezicht, met uitzondering van het lid wiens ontslag aan de orde is, aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

3. De raad van toezicht kan besluiten een lid van de raad van toezicht te schorsen.

Het bepaalde in de laatste zin van het vorige lid is van overeenkomstige toepassing. Door de schorsing vervallen alle rechten verbonden aan het lidmaatschap van de raad van toezicht. De schorsing eindigt van rechtswege indien de raad van toezicht niet binnen drie maanden na de schorsing overgaat tot ontslag.

4. Ieder lid van de raad van toezicht kan te allen tijde worden geschorst of ontslagen door de raad van toezicht, op de wijze, zoals hiervoor vermeld, wegens gedragingen waardoor de goede naam of de belangen van de stichting worden geschaad. Een lid van de raad van toezicht kan voorts met een gewone meerderheid van stemmen worden ontslagen om redenen dat het desbetreffende lid frequent en zonder opgaaf van geldige reden afwezig is op vergaderingen van de raad van toezicht.

5. Het lid over wiens schorsing of ontslag wordt beraadslaagd, moet in de vergadering de gelegenheid worden geboden om te worden gehoord en heeft het recht zich te verdedigen of te verantwoorden.

RAAD VAN TOEZICHT: TAAK, BEVOEGDHEID EN WERKWIJZE.

Artikel 12.

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid en het functioneren van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting alsmede het uitvoeren van die taken en bevoegdheden die in deze statuten aan de raad van toezicht zijn opgedragen of toegekend. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting.

Het beleid van het college van bestuur wordt jaarlijks ter goedkeuring aan de raad van toezicht voorgelegd, conform artikel 15 lid 9 van deze statuten.

2. De raad van toezicht heeft voorts onder meer de navolgende bevoegdheden:

a. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting conform het bepaalde in de artikelen 17 en 18;

b. de raad van toezicht heeft te allen tijde toegang tot de gebouwen en terreinen in gebruik bij dan wel van de stichting, dit recht komt ook toe aan elk lid afzonderlijk;

c. de raad van toezicht heeft te allen tijde recht op inzage van alle boeken en bescheiden en tot het opnemen van alle goederen, in gebruik bij dan wel van de stichting. Het college van bestuur verstrekt desgevraagd door een lid van de raad van toezicht, gegevens uit de administratie van de stichting aan de raad van toezicht;

d. zo nodig het aantrekken van externe deskundigen voor het uitvoeren van haar taak, alsmede het benoemen van de accountant van de stichting;

e. een delegatie uit het midden van de raad van toezicht voert jaarlijks een functioneringsgesprek met elk van de leden van het college van bestuur, een en ander zoals nader uitgewerkt in een reglement, bedoeld in artikel 16 van deze statuten. Van het evaluatiegesprek wordt melding gemaakt in het jaarverslag van de raad van toezicht.

3. De raad van toezicht maakt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar van de stichting een verslag op van zijn werkzaamheden in het afgelopen boekjaar, welk verslag onderdeel kan uitmaken van het jaarverslag van het college van bestuur.

4. Het verslag van de raad van toezicht vermeldt, onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, in ieder geval:

a. het aantal vergaderingen van de raad van toezicht;

b. het oordeel van de raad van toezicht over de algemene gang van zaken in de stichting;

c. de naam, leeftijd, geslacht en overige relevante gegevens van elk van de leden van de raad van toezicht;

5. De raad van toezicht evalueert de behaalde resultaten op de onderscheidenlijke beleidsterreinen aan de hand van de gestelde doelen en bijbehorende budgetten en legt zijn bevinden ter zake neer in het jaarverslag.

Artikel 13.

1. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en –zo nodig - een vice-voorzitter.

2. De raad van toezicht regelt onderling de verdeling van de werkzaamheden.

3. De raad van toezicht vergadert ten minste vier keer per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter zulks nodig acht of twee of meer andere leden van de raad van toezicht zulks met opgaaf van redenen aan de voorzitter verzoeken. Na ontvangst van een verzoek tot vergadering als in de vorige volzin bedoeld, is de voorzitter verplicht binnen vier weken een vergadering van de raad van toezicht te doen houden. Indien de voorzitter niet binnen twee weken na het verzoek de daartoe strekkende oproeping doet uitgaan, gaan de verzoekers zelf over tot bijeenroeping op dezelfde wijze als door de voorzitter is bepaald.

4. De vergaderingen van de raad van toezicht worden bijgewoond door de voorzitter van het college van bestuur, tenzij de raad van toezicht te kennen heeft gegeven zonder de voorzitter van het college van bestuur te willen vergaderen.

5. Het college van bestuur stelt desgewenst personeel en/of faciliteiten voor het oproepen en het notuleren van het verhandelde in elke vergadering beschikbaar. De notulen worden vastgesteld door de raad van toezicht. Van de notulen maakt een lijst van de genomen besluiten deel uit. De notulen worden, na vaststelling, ondertekend door de voorzitter van de raad van toezicht.

6. De leden van de raad van toezicht worden voor de vergadering door of namens de voorzitter schriftelijk opgeroepen. Voorts wordt hen ten minste één week vóór de datum van de vergadering een agenda toegezonden, waarin de ter vergadering te behandelen onderwerpen zijn vermeld en zoveel mogelijk zijn toegelicht. In – naar het oordeel van de voorzitter – spoedeisende gevallen kan van het bepaalde in dit lid worden afgeweken.

BESLUITVORMING DOOR DE RAAD VAN TOEZICHT.

Artikel 14.

1. De vergaderingen van de raad van toezicht worden gehouden op een door de voorzitter te bepalen plaats.
2. De vergaderingen van de raad van toezicht worden geleid door de voorzitter of vice-voorzitter van de raad van toezicht.
- Ontbreken de voorzitter en de vice- voorzitter, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
3. Ieder lid van de raad van toezicht, dat niet is geschorst, heeft één stem.
4. Voorzover in deze statuten niet anders is bepaald, worden besluiten door de raad van toezicht genomen met volstreekte meerderheid van stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien aan dit laatste vereiste niet is voldaan kunnen over de in verband daarmee aangehouden onderwerpen rechtsgeldige besluiten worden genomen in een volgende ten minste drie weken later te houden vergadering, ongeacht het aantal dan ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden van de raad van toezicht. Indien de stemmen over een voorstel staken zal, nadat het voorstel opnieuw is besproken, in dezelfde vergadering nogmaals over het voorstel worden gestemd. Mochten de stemmen ook dan staken dan is de stem van de voorzitter in deze beslissend. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
5. In spoedeisende gevallen kan de raad van toezicht ook besluiten buiten de vergadering nemen, mits dit besluit schriftelijk wordt vastgelegd en geen van de leden van de raad van toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet en met algemene stemmen. Het stuk waaruit de in de vorige volzin bedoelde besluitvorming blijkt, wordt bij de notulen gevoegd.
6. In een vergadering kunnen geldige besluiten worden genomen omtrent alle aan de orde komende onderwerpen, ook al zijn de door de statuten vereiste voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen, mits alle leden van de raad van toezicht in persoon aanwezig zijn en geen van de leden van de raad van toezicht zich hiertegen verzet.
7. Een stemming geschiedt mondeling, tenzij twee van de leden van de raad van toezicht schriftelijke stemming verlangen.
8. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

JAARVERSLAG/JAARREKENING, REKENING EN VERANTWOORDING, BELEID EN BEGROTING.

Artikel 15.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het college van bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. De bedoelde administratie dient zodanig te zijn ingericht dat zij het inzicht in het beleid en de voortgang en de resultaten van het beleid, ondersteunt. De raad van toezicht kan het college van bestuur daartoe bindende aanwijzingen geven.
3. Het college van bestuur brengt jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarverslag uit over de gang van zaken in de stichting en over het gevoerde beleid. Voorts legt het college van bestuur een jaarrekening, omvattende de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting op deze stukken, ter vaststelling voor aan de raad van toezicht, vergezeld van het rapport van de door de raad van toezicht benoemde accountant. De jaarrekening en het jaarverslag dienen te corresponderen met de begroting en het beleidsplan van hetzelfde boekjaar.
4. Omtrent de getrouwheid van de stukken als bedoeld in de tweede volzin van lid 3 legt de accountant een verklaring af aan de raad van toezicht.
5. Het college van bestuur is verplicht aan de raad van toezicht en aan de accountant alle door hen gewenste inlichtingen te verschaffen.
6. Het college van bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3 zeven jaar lang te bewaren.
7. Door vaststelling van de stukken als bedoeld in de tweede volzin van lid 3 verleent de raad van toezicht aan het college van bestuur décharge voor het in het desbetreffende boekjaar gevoerde bestuur, waarvan melding wordt gemaakt in het jaarverslag van de raad van toezicht.

8. Jaarlijks wordt uiterlijk twee maanden voor de aanvang van het komende boekjaar de begroting door het college van bestuur vastgesteld.

9. Uiterlijk twee maanden voor de aanvang van het komende boekjaar, toont het college van bestuur jaarlijks aan de raad van toezicht ter goedkeuring een beleidsplan en de daarbij behorende begroting voor het komende boekjaar, alsmede een meerjarenbeleidsplan voor een periode van vijf jaren met daarbij behorende meerjarenraming.

REGLEMENTEN.

Artikel 16.

1. De raad van toezicht stelt ter nadere uitwerking van deze statuten een reglement vast, waarin nadere regels worden gesteld over de werkwijze van het college van bestuur en de raad van toezicht, welk reglement geen bepalingen mag bevatten in strijd met de statuten noch met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat.

2. Dit reglement omvat in ieder geval een regeling omtrent:

- a. periodieke bezinning op het voor de stichting gewenste besturingsmodel;
- b. het voeren, vastleggen en archiveren van de jaarlijks te houden functioneringsgesprekken met elk van de leden van het college van bestuur;
- c. de ondersteuning van de secretariële staf ten behoeve van het functioneren van de raad van toezicht;
- d. periodiek overleg over de relatie met het college van bestuur;
- e. periodiek overleg over de wenselijkheid van (continuering van) een verzekering tegen bestuurdersaansprakelijkheid.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 17.

1. Met inachtneming van het in artikel 19 lid 2 bepaalde, kunnen de statuten door de raad van toezicht worden gewijzigd.

2. Tot statutenwijziging kan slechts worden besloten indien dit onderwerp op de agenda van de betrokken vergadering is vermeld en het wijzigingsvoorstel ten minste drie weken tevoren schriftelijk aan de leden van de raad van toezicht is kenbaar gemaakt.

3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste drie vierden van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Zijn niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen te houden binnen vier weken na de eerste vergadering, doch niet eerder dan één week na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, tot statutenwijziging overeenkomstig het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste drie vierden van de uitgebrachte stemmen.

ONTBINDING EN VEREFFENING.

Artikel 18.

1. Ten aanzien van een besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in artikel 17 van overeenkomstige toepassing.

2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan moet aan de naam zijn toegevoegd "in liquidatie".

3. De vereffening geschiedt door het college van bestuur onder toezicht van de raad van toezicht.

4. Het college van bestuur draagt er zorg voor, dat de ontbinding opgenomen wordt in het register waar de stichting is ingeschreven.

5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van toepassing.

6. Een eventueel batig saldo na vereffening van de ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van een het algemeen nut beogend rechtspersoon met een doel, hetwelk het doel van de stichting zoveel mogelijk nabij komt.

OUDERRAAD.

Artikel 19.

1. De raad van toezicht is zonder schriftelijke toestemming van alle ouderraden niet bevoegd de grondslag en het richtsnoer voor het handelen van de stichting, zoals vervat in artikel 2 lid 2, te wijzigen.

2. De ouderraad verbonden aan een school die door de stichting in stand gehouden wordt, heeft het recht om bij de benoeming van een directeur van deze school te adviseren aan het college van bestuur.

Recht van enquête

3. Ingevolge artikel 346 Boek 2 Burgerlijk Wetboek is de meerderheid van de ouderraden verbonden aan de scholen die door de stichting in stand worden gehouden bevoegd om een verzoek als bedoeld in artikel 345 Boek 2 Burgerlijk Wetboek in te dienen bij de Ondernemingskamer van het Gerechtshof te Amsterdam.

4. De meerderheid van de ouderraden als in het vorige lid bedoeld is slechts bevoegd gebruik te maken van de aan haar in het vorige lid toegekende bevoegdheid nadat er terzake overleg geweest is tussen deze meerderheid van ouderraden en de Raad van Toezicht.

SLOTBEPALING.

Artikel 20.

In alle gevallen waarin zowel de wet, als deze statuten niet voorzien, beslist de raad van toezicht.